



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio  
Istituto Comprensivo "DE FINETTI"  
Via Rita Brunetti 13 - 00134 ROMA - Tel.06/50689565  
e mail : rmic8cw00p@istruzione.it rmic8cw00p@pec.istruzione.it  
Cod. Univoco IPA UFA4NE - Cod.Fisc. 97664620586 – Cod. Mecc. RMIC8CW00P

19/10/2023

## CIRCOLARE N. 48

Ai docenti  
Alla DSGA  
ISTITUTO COMPRENSIVO  
Sito web (area riservata)

### Oggetto: CAMPI SCUOLA e USCITE DIDATTICHE A.S. 2023-2024

Nell'a.s. in corso si possono effettuare un massimo di 3 uscite per classe. In caso si organizzino anche il campo scuola non più di 2 uscite per classe. Si comunica la seguente tempistica per i campi scuola e le uscite didattiche per l'a.s. in corso. Tutta la modulistica è inserita nell'area docenti del sito. Nel caso più classi partecipino allo stesso viaggio o uscita, deve essere prodotto il modulo per ogni singola classe.

#### VIAGGI ISTRUZIONE

**ENTRO il 15/11/2023** ogni docente che propone il viaggio per la sua classe farà alla DSGA il **Modulo 1** nel quale verrà indicato l'evento o luogo dell'uscita; dopo aver richiesto all'operatore economico (agenzia/struttura) le informazioni necessarie per compilarlo in tutte le sue parti. Allegare dépliant ed eventuali percorsi/laboratori scelti.

Specificare con la struttura/operatore economico che in questa fase le date riportate non equivalgono ad una prenotazione.

**ENTRO il 15/12/2023** ogni docente che propone il viaggio per la sua classe consegnerà alla DSGA compilato in tutte le parti il **modulo 2** (richiesta autorizzazione uscite didattiche/viaggi d'istruzione) e il **modulo 3** (Incarico accompagnatore per la firma della dirigente) insieme alle autorizzazioni delle famiglie. Non saranno autorizzate dalla scrivente richieste pervenute oltre la data indicata.

Sarà emessa successivamente una circolare per le famiglie con le modalità di pagamento e relativa scadenza.

#### USCITE DIDATTICHE

Di seguito la tempistica

**PRIMO QUADRIMESTRE:** Per le uscite che si intendono effettuare **fino al 31 gennaio 2024** i docenti che propongono l'uscita devono consegnare alla DSGA il **modulo 1** entro il termine ultimo del **15 novembre**. Il **modulo 2 e 3** saranno consegnati **almeno 30 giorni prima dell'uscita stessa**.

**SECONDO QUADRIMESTRE:** Per le uscite che si intendono effettuare **dal 1 marzo al 15 maggio 2024** i docenti devono consegnare alla DSGA il modulo 1 entro il termine ultimo del **15 gennaio**. Il modulo 2 e 3 saranno consegnati **almeno 30 giorni prima dell'uscita stessa**.

Sulle autorizzazioni richieste alle famiglie verrà scritto genericamente "più spese pullman" riportando 3 fasce di prezzo indicative relative al mezzo di trasporto a seconda della distanza ed eventuale tassa ZTL.

Non saranno autorizzate dalla scrivente richieste pervenute oltre la data indicata.

La dirigente scolastica  
Prof. Cristiana Carissimi  
Documento firmato digitalmente  
ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale normativa connessa